Частное учреждение
профессиональная образовательная организация
ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Утверждаю
Директор техникума
_____Д.К.Скрыльников
«27» августа 2026 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 03949BDE00B0B4188A462228F7E57C6D43
Владелец: СКРЫЛЬНИКОВ ДМИТРИЙ КОНСТАНТИНОВИЧ
Действителен: с 24.08.2026 до 24.11.2027

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# ОП.03 Информационные технологии

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

09.02.07 Информационные системы и программирование
(квалификация: программист)

Объем дисциплины – 68 часов

Белореченск 2026г.

Программа учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 09.12.2016г. № 1547

Разработчик:
Макаркова Н.А. – преподаватель технических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

Рецензенты:
Косяченко Н.П. - преподаватель высшей категории технических дисциплин ЧУПОО ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

_____

_____

**Обсуждено и одобрено:**
цикловой комиссией технических дисциплин протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель цикловой комиссии _____ Н.А.Макаркова

**Рассмотрено и рекомендовано** к использованию в учебном процессе педагогическим советом от «27» августа 2026 г., протокол № 1

Заместитель директора
по методической работе _____ А.Н.Истомина

# СОДЕРЖАНИЕ


| | стр. |
|---|---|
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 4 |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 5 |
| **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 9 |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | 11 |

# 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
# ОП.03 Информационные технологии

## 1.1. Область применения программы

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 «Информационные системы и программирование» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование», утвержденного приказом Министерства образования и науки от 9 декабря 2016 года № 1547 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016г., регистрационный №44936).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 - обрабатывать текстовую и числовую информацию;

У2 - применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;

У3 - обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З1 - назначение и виды информационных технологий;

З2 - технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;

З3 - состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;

З4 - базовые и прикладные информационные технологии;

З5 - инструментальные средства информационных технологий.

Программист должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.

ПК 1.4. Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 2.1. Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.

ПК 2.4. Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.

ПК 2.5. Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.

ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 68 часов,

в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часов;

теоретических занятий 20 часов;

практических занятий 34 часа;

аудиторной самостоятельной работы обучающегося 6 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| **Вид учебной работы** | ***Количество часов*** |
|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | ***68*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***54*** |
| в том числе: | |
| лекции | *20* |
| Практические работы | *34* |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***6*** |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме экзамена* | |
| ***Консультации*** | **2** |
| ***Экзамен*** | **6** |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Информационные технологии

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | Формируемые умения и знания | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|---|---|---|
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
| **Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях** | | | **6** | |
| Тема 1.1. Понятие информационных технологий. | **Содержание учебного материала** | З1 | **2** | |
| | Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства. | | 2 | 1 |
| Тема 1.2. Классификация программного обеспечения | **Содержание учебного материала** | З1 | **2** | |
| | Базовые и прикладные информационные технологии. Состав системного ПО: виды, назначение. Состав прикладного ПО: виды, назначение. | | 2 | 1 |
| Тема 1.3. Компьютерные сети | **Содержание учебного материала** | З1 | 2 | 1 |
| | Классификация сетей: локальные и глобальные. | | | |
| **Раздел 2. Знакомство и работа с офисным ПО** | | | **54** | |
| Тема 2.1. Текстовый процессор | **Содержание учебного материала** | З1, З2, З3 | 4 | 1,2 |
| | Текстовые редакторы. Текстовый процессор MS WORD, его назначение, возможности. Интерфейс MS WORD. Создание и форматирование документа. Применение шрифтов и их атрибутов, выравнивание, списки, нумерация страниц. Оформление страниц. Форматирование разделов, создание колонтитулов. Создание таблиц. | | | |
| | **Практические работы 1-5** | У1 | **10** | 2,3 |
| | 1.Создание документов в редакторе MS WORD | | 2 | |
| | 2.Таблицы в текстовом редакторе MS WORD | | 2 | |
| | 3.Графические объекты в текстовом редакторе | | 2 | |
| | 4.Работа со списками в текстовом редакторе | | 2 | |
| | 5.Создание составных документов | | 2 | |
| Тема 2.2. Табличный процессор | **Содержание учебного материала** | З1, З2, З3, З4 | **4** | 1,2 |
| | Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы). Виды адресации в MS Excel. | | 4 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Относительная и абсолютная адресация. Функции Excel. Работа с группой рабочих листов. Использование поименованных диапазонов, констант, формул. | | | |
| | **Практические работы 8-12** | У1, У3 | **8** | 2,3 |
| | 6.Проектирование и заполнение табличного документа | | 2 | |
| | 7.Использование функций | | 2 | |
| | 8.Использование макросов в электронной таблице | | 2 | |
| | 9. Установка связей между рабочими листами | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа 1-2** | З1, З2, З3, З4, У1, У3 | **4** | 3 |
| | 1.Компьютерные телекоммуникации | | 2 | |
| | 2.Современная структура сети | | 2 | |
| Тема 2.3. Программа подготовки презентаций | **Содержание учебного материала** | З1, З2, З3, З4 | **2** | 1,2 |
| | Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. | | 2 | |
| | **Практические работы 10-11** | У1, У2 | **4** | 2,3 |
| | 10. Разработка и оформление презентации | | 2 | |
| | 11. Ссылки и анимация в презентациях | | 2 | |
| | **Самостоятельная работа** 3 | З1, З2, З3, З4, У1, У2 | **2** | 3 |
| | Создание управляющих кнопок в презентации | | 2 | |
| Тема 2.4 Системы управления базами данных | **Практические работы 12-14** | З1, З2, З3, З4, З5 | **6** | 1,2 |
| | 12. Проектирование и создание базы данных | | 2 | |
| | 13. Создание и использование запросов | | 2 | |
| | 14. Создание форм | | 2 | |
| Тема 2.5. Понятие компьютерной графики | **Содержание учебного материала** | З1, З2, З3, З4 | **2** | 1,2 |
| | Понятие компьютерной графики. Виды компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трёхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе | | 2 | |
| | **Практическая работа 15** | У1, У2, У3 | **2** | 2,3 |
| | 15. Создание и редактирование рисунка в графическом редакторе | | 2 | |
| Тема 2.6 Справочно-правовая система | **Содержание учебного материала** | З1, З2, З3, З4 | **2** | 1,2 |
| | Общие сведения о справочно-правовых системах | | 2 | |
| | **Практические работы 16-17** | У1, У2, У3 | **4** | 2,3 |
| | 16. Знакомство с СПС Консультант Плюс | | 2 | |
| | 17. Поиск и работа с документами | | 2 | |
| | **Консультация** | | **2** | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Экзамен** | | **6** | |
| | **Итого** | | **68** | |

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории «Информационные технологии».

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории «Инфокоммуникационных систем»:

1. компьютеры, принтер, мультимедиапроектор;
2. коммутатор;
3. программное обеспечение общего и профессионального назначения с лицензионным программным обеспечением;
4. сетевое оборудование;
5. комплект учебно-методической документации.

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

Основные источники:


1. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025
2. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2024
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с.


Дополнительные источники:


1. Соболь Б.В., Галин А.Б. и др. Информатика: учебник. Ростов н/Д: Феникс, 2019.
2. Голицына и др. Информационные технологии. Москва. Изд. Форум, 2019.
3. В.М. Уваров, Л.А. Силакова, Н.Е. Красникова. Практикум по основам информатики и вычислительной техники: Учеб. пособие для нач. проф. образования/ – М.: Издательский центр «Академия», 2018.
4. Информатика. Базовый курс. Под ред. С.В.Симоновича. СПб, «ПИТЕР», 2019
5. Джон Кауфельд. Microsoft Office Access для «Чайников», М.: Издательский дом «Вильямс», 2019.

6. Грег Харвей. Microsoft Office Excel для «Чайников», М.: Издательский дом «Вильямс», 2020.
7. Яцюк О. Основы графического дизайна на базе компьютерных технологий. СПб.:БХВ – Петербург, 2019.
8. Немцова Т. И. Назарова Ю. В. Практикум по информатике: учеб. пособие / Под ред. Л.Г. Гагариной, Ч.2 – М.: ИД «Форум»: ИНФРА – М, 2019.

Электронные ресурсы:

1. Рагулин П.Г. Информационные технологии: Электронный учебник. - Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2020. - 208 с.
2. Ирина Николаенко, Информационные технологии. Год издания: 2020 Издательство: Оникс, размер: 619 Кб

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| **Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
|---|---|
| *1* | *2* |
| **Умения:** | |
| У1. обрабатывать текстовую и числовую информацию | Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов оформления текстовых документов и выполнения вычислений с помощью электронных таблиц в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ отчет по лабораторным работам |
| У2. применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; | Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов создания мультимедиапрезентаций, в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ |
| У3. обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакетов прикладных программ | Экспертное наблюдение и оценка освоения приемов обработки экономической и статистической информации, используя средства пакетов прикладных программ в рамках текущего контроля в ходе выполнения лабораторных работ |
| **Знания:** | |
| З1. назначение и виды информационных технологий | Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых<br>Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы |
| З2. технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации; | Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых<br>Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы |
| З3. состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий | Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых<br>Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы |
| З4. базовые и прикладные информационные технологии; | Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых<br>Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы |
| З5. инструментальные средства информационных технологий | Экспертная оценка выступлений с сообщениями (докладами) на работых<br>Экспертная оценка в процессе защиты лабораторной работы |